

Утверждаю:

Симонов Е.В. директор

МБУК «Угловский МФКЦ»

Составитель: Смолина Н.М

5 сентября 2024 года

ПОЛОЖЕНИЕ

Районный конкурс «История района: сохраняю для будущего» среди муниципальных поселенческих библиотек МБУК «Угловский МФКЦ»

Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения районного конкурса среди библиотек Угловского района «История района: сохраняю для будущего». Конкурс проводится в рамках Года семьи, объявленного Президентом Российской Федерации в 2024 году и юбилейных дат: 100-летия - Угловского района, 100-летия Угловской межпоселенческой библиотеки.

1.2 Организатором конкурса является: Комитет по культуре Угловского района Алтайского края;

МБУК «Многофункциональный культурный центр» Угловского района; Угловская межпоселенческая библиотека.

1.3. Участниками конкурса являются поселенческие библиотеки - обособленные структурные подразделения МБУК «Угловский МФКЦ»

Цели и задачи Конкурса

Цель: конкурс проводится с целью содействия и сохранения на территории Угловского района историко-культурного наследия, активизация краеведческого направления работы библиотек, совершенствование форм и методов работы библиотечной деятельности

Задачи

- мотивация библиотекарей к развитию инновационной деятельности в области краеведения;

- содействие и становление библиотек как центров сбора, и сохранение и популяризации историко-краеведческой направленности среди читателей своего поселения и муниципального образования;

- активизация творческой исследовательской работы по изучению истории библиотек села (района) и библиотечного Угловского района.
- популяризация истории района как части его культурного наследия.
- поддержка и распространение семейного чтения как важного культурного явления

Номинации конкурса

- «История семьи как часть истории района»
- «Листая страницы славной истории Угловского района»
- «100 лет на библиотечной волне»

Условия проведения конкурса

Конкурсные материалы должны иметь ясный и четкий стиль изложения, соответствовать его целям, задачам и критериям оценки данного Положения.

Конкурсная работа должна содержать:

- Работа может быть представлена как в текстовом документе по всем правилам представления документа; объем основного текста конкурсной работы не должен быть менее 3 и более 7 стр. (формат страницы А4, шрифт Times New Roman, высота кегля – 12, межстрочный интервал 1,5), либо материалы предоставляются жюри в электронном виде (презентация);
- Также на титульном листе должны быть указаны название конкурса, ФИО, должность и место работы участников конкурса, контактные данные, E-mail.
- актуальность и значимость темы;
- на конкурс могут быть представлены как уже реализованные в своей библиотеке, так и предлагаемые библиотекарем к реализации мероприятия.
- конкурсные материалы должны быть оформлены в соответствии с требованиями, указанными в Приложении 1.
- представленные материалы на конкурс будут размещены на официальном сайте МБУК «Угловский МФКЦ» независимо от результата конкурса.

Сроки и порядок проведения Конкурса

Конкурс проводится с 1 сентября по 1 ноября 2024 года. Предоставление жюри конкурсного материала до 22.10.2024 г.

Критерии оценки проектов

Каждая работа участника конкурса оценивается членами жюри отдельно в соответствии с критериями, предъявляемыми к конкурсным работам по 5-ти бальной системе;

грамотность формулировки цели и задач (0 – 5 баллов);

актуальность, практическая значимость работы (0 – 5 баллов);

соответствие темы номинации возрастным потребностям участников (0 – 5 баллов);

логичность определения и предоставления этапов работы по реализации программы (0 – 5 баллов);

полнота и эстетичность оформления материалов работы (0 - 5 баллов);

нестандартность, оригинальность программы (0 – 5 баллов);

грамотность изложения (0 – 5 баллов).

Организация и проведение конкурса

Состав жюри формируется и утверждается директором МБУК «Угловский МФКЦ»

Состав жюри:

- Симонов Е.В.- директор МБУК «Угловский МФКЦ»
- Тюрина Е.Г.- заместитель директора по библиотечной деятельности
- Смолина Н.М. – методист по библиотечной работе

Подведение итогов:

по результатам экспертной оценки представленных материалов решением жюри определяются победители конкурса - библиотекари, представившие лучшие работы (набравшие наибольший балл);

награждение проводится дипломами за I, II, III места и ценными подарками;

все участники награждаются благодарственными письмами МБУК «Многофункциональный культурный центр» Угловского района Алтайского края;

Контактная информация

Результаты о победителях конкурса будут размещены на официальном сайте МБУК «Угловский МФКЦ» - mfkc.altai.muzkult.ru, на сайте Угловской межпоселенческой библиотеки – biblugl.narod.ru и социальных сетях: Одноклассники, Телеграмм канале.

Справки по телефону: 8(385-79) 22 9-89; 8-962-814-91-97

Структура работы:

Титульный лист

Полное название учреждения; название номинации, тип программы, временные рамки работы, автор

Номинация (Ф.И.О. полностью, занимаемая должность).

Краткая аннотация проекта

Краткое изложение темы, повторяющее все его части. Описывается – кто будет (выполнял) выполнять программу, почему и кому нужен проект, каковы его цель и задачи, что получится в результате, сколько времени программа будет продолжаться, сколько потребуется ресурсов.

Актуальность номинации.

Постановка проблемы. Описывается – почему возникла необходимость в выполнении темы, какую проблему решает. Проблема должна быть сформулирована с точки зрения тех, кому нужна, интересна тема

Цель и задачи

Цель описывает предполагаемые итоги выполнения мероприятий.

Задачи – это конкретные, реалистичные, поддающиеся измерению «частные» результаты, направленные на достижение цели.

Стратегия достижения поставленных целей и задач.

Что сделано (будет сделано, какие мероприятия будут осуществляться), кто будет осуществлять действия, как именно они будут осуществляться, когда, в какой последовательности. Эту часть можно представить в виде краткого и понятного текстового описания с фотографиями.

Ожидаемые результаты

Какие конкретные результаты предполагается достичь в итоге? Что должно конкретно измениться в результате выполнения поставленной задачи. Практическая значимость результатов. Возможности эффективного использования результатов для реализации задач по развитию этого направления деятельности в вашей библиотеке.